

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MASCETTI STEFANO**  
Indirizzo **VIA DEI CORTILI N. 3 – 22100 COMO ITALIA**  
Telefono **329-31.91.441**  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **8 MARZO 1968**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DA MARZO 1990- A APRILE 1991**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ARCH. BELLISINI GIANFRANCO – ING. DOTTI**
- Tipo di azienda o settore **STUDIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA**
- Tipo di impiego **GEOMETRA**
- Principali mansioni e responsabilità **Redazione progetti architettonici, rilievi, redazione progetti C.A. , computi metrici, pratiche edilizie, contabilità dei lavori.**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DA 1 MAGGIO 1991- A AGOSTO 1992**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ARCH. CASTELNUOVO MARINO**
- Tipo di azienda o settore **STUDIO DI ARCHITETTURA E ARCHITETTURA D'INTERNI**
- Tipo di impiego **GEOMETRA**
- Principali mansioni e responsabilità **Redazione progetti architettonici, rilievi, computi metrici, pratiche edilizie, contabilità dei lavori – stime fabbricati.**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DA 1 SETTEMBRE 1992- A GENNAIO 1993**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio ASS. ING. LOGIUDICE NICOLA**
- Tipo di azienda o settore **STUDIO DI INGEGNERIA**
- Tipo di impiego **GEOMETRA**
- Principali mansioni e responsabilità **Redazione progetti architettonici – radazione progetti strutture in cemento armato e in acciaio, rilievi, computi metrici, pratiche edilizie, contabilità dei lavori .**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA FEBBRAIO 1993- A DICEMBRE 1996**

Studio ARCH. BIAVASCHI ANGELO

STUDIO DI ARCHITETTURA  
GEOMETRA

Redazione progetti architettonici – redazione progetti strutture in cemento armato, rilievi, computi metrici, pratiche edilizie, contabilità dei lavori. Gestione cantieri e tracciamenti topografici

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 30 DICEMBRE 1996**

COMUNE DI LURATE CACCIVIO

ENTE PUBBLICO  
GEOMETRA

Settore tecnico- manutentivo

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

ISTITUTO PROFESSIONALE PER GEOMETRI “G. PASCOLI”

Estimo catastale, tecnologia delle costruzioni e scienze delle costruzioni, topografia, diritto, fisica e matematica;

GEOMETRA

36/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE E INGLESE

BASE

base

BASE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ SONO IN GRADO DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO, DEFINENDO PRIORITA' E ASSUMENDO RESPONSABILITA' ACQUISITE TRAMITE LE DIVERSE ESPERIENZE PROFESSIONALI SOPRA ELENcate NELLE QUALI MI E' STATO RICHiesto DI GESTIRE AUTONOMAMENTE LE DIVERSE ATTIVITA' RISPETTANDO LE SCADENZE E GLI OBIETTIVI PREFISSATI. SONO IN GRADO DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI FORTE PRESSIONE E STRESS CON IL PUBBLICO/IMPRESE PER L'ESPERIENZA ACQUISITA NEGLI ANNI. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ SONO IN GRADO DI UTILIZZARE I DIVERSI APPLICATIVI DEL PACCHETTO OFFICE IN MODO PARTICOLARE WORD – EXCEL . HO FREQUENTATO IL CORSO DI INFORMATICA PER AUTOCAD E HO UNA BUONA CONOSCENZA SULL'UTILIZZO, IL CORSO DI OPENOFFICE E GLI APPLICATIVI DI SICRA . sono in grado di utilizzare gli strumenti tecnici quali livello e tacheometro per i rilievi cartografici.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**PATENTE O PATENTI**

Automobilistica patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]