

Comune di Lurate Caccivio

Provincia di Como



REGOLAMENTO COMUNALE

PER L'UTILIZZO DELLE

BACHECHE INFORMATIVE

ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di utilizzo delle *bacheche informative* installate nelle località del territorio comunale di cui all'allegato elenco, che potrà essere modificato con deliberazione della Giunta comunale:

ART. 2 – FINALITA' E PRIORITA'

1. Le bacheche informative sono utilizzate al fine di garantire alla cittadinanza notizie di pubblica utilità.

2. Le priorità per l'accesso sono:

- tutte le iniziative, attività ed esigenze della Giunta, del Consiglio comunale, degli Assessorati, delle Commissioni e dei Settori comunali;
- le iniziative proposte da organismi e da Enti sovracomunali con i quali sono in atto convenzioni, intese e collaborazioni;
- le iniziative proposte dalle Associazioni e dai Gruppi realizzate con il patrocinio, il contributo e/o la collaborazione dell'Amministrazione.

3. Le bacheche informative, in subordine e limitatamente alla disponibilità degli spazi, possono essere utilizzate per pubblicizzare iniziative culturali, sportive, filantropiche, religiose, politiche, sindacali e di categoria, effettuate da associazioni, comitati, fondazioni, parrocchie, sindacati, nonché da persone, gruppi ed organizzazioni che abbiano rapporti di collaborazione con l'Amministrazione comunale e che si ispirino ai valori espressi dalla Costituzione italiana.

4. L'utilizzo delle bacheche destinate alle comunicazioni di interesse pubblico da parte dei gruppi consiliari è disciplinato dal successivo art. 7.

ART. 3 – MODALITA' DI UTILIZZO

1. Il materiale da affiggere, che di seguito sarà definito con il termine generico di “*pubblicazione*” (manifesti, cartelloni, locandine, avvisi...), non potrà avere dimensione superiore a 0,70x1,00 m.
2. Le pubblicazioni dovranno essere presentate all'Ufficio Relazioni con il Pubblico almeno cinque giorni prima della data di inizio dell'affissione.
3. Nell'utilizzo degli spazi sarà rispettata la priorità indicata dall'art. 2 e l'ordine di presentazione delle richieste.
4. L'affissione potrà comunque essere revocata o sospesa in qualsiasi momento.
5. La mancanza di spazi disponibili sarà tempestivamente comunicata al richiedente il quale potrà variare i termini di decorrenza dell'affissione senza perdere la priorità nell'ordine di presentazione della richiesta.

ART. 4 – DURATA DELL'AFFISSIONE

1. La durata dell'affissione nelle bacheche non potrà essere superiore a dieci giorni a decorrere dal giorno in cui è stata eseguita.
2. Per motivi di particolare interesse che rendano opportuna una più lunga durata dell'affissione, il responsabile dell'U.R.P. potrà rilasciare una particolare autorizzazione.

ART. 5 – ESENZIONE DAL PAGAMENTO DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

1. Sono esenti dal pagamento del diritto sulle pubbliche affissioni:

- a. Le pubblicazioni riguardanti le attività istituzionali o i servizi pubblici locali del Comune da esso svolti direttamente o a mezzo di una delle forme previste dal Decreto Legislativo 267/2000;
- b. le pubblicazioni delle organizzazioni di volontariato che abbiano finalità di carattere sociale, sanitario, civile e culturale e che svolgano, senza scopo di lucro, attività volte alla prevenzione e rimozione di situazioni di bisogno e alla promozione della persona umana e della collettività;
- c. le pubblicazioni delle Associazioni e dei Gruppi di cui all'art. 2, purché privi di pubblicità;
- d. le pubblicazioni dei gruppi politici rappresentati in Consiglio comunale tendenti a pubblicizzare le iniziative politiche rivolte alla generalità della popolazione e non esclusivamente agli aderenti ai gruppi stessi.

ART. 6 – RESPONSABILITA'

1. Il richiedente e colui nell'interesse del quale l'affissione viene richiesta, sono direttamente responsabili delle eventuali infrazioni alle vigenti norme in materia penale, civile e fiscale.

ART. 7 – BACHECHE DESTINATE ALLE COMUNICAZIONI AI CITTADINI DA

PARTE DEI GRUPPI CONSILIARI

1. Gli spazi a disposizione dei Gruppi presenti in Consiglio Comunale sono gestiti autonomamente dai gruppi stessi.
2. Una copia della pubblicazione da esporre, indirizzata al Sindaco, dovrà essere consegnata all'U.R.P. del Comune prima dell'affissione.
3. Responsabile dell'affissione e del contenuto di ogni pubblicazione, nonché della loro successiva rimozione è il Capogruppo Consiliare.

4. In caso di affissione di pubblicazioni non consegnate preventivamente all'U.R.P., o improprie o effettuate da soggetti non autorizzati, ne sarà comunque ritenuto responsabile il Capogruppo che è tenuto a procedere alla loro rimozione.

5. Le modalità di utilizzo delle bacheche di cui al presente articolo sono soggette ai limiti di cui all'art. 3, commi 1 e 4

ART. 8 – DISPOSIZIONI FINALI

1. La Polizia Locale è autorizzata a rimuovere eventuali pubblicazioni abusivamente affisse o in contrasto con le disposizioni del presente regolamento e delle norme in materia di pubbliche affissioni

ELENCO BACHECHE INFORMATIVE PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE

VIA UNIONE	(nei pressi della pensilina bus)
VIA UMBERTO	(nei pressi della chiesa)
CIMITERO DI LURATE	(parcheggio)
CIMITERO DI CACCIVIO	(parcheggio)
UFFICIO POSTALE	(parcheggio)
VIA VARESINA	(c/o Banca Commercio e Industria)
CAMPO SPORTIVO	(parcheggio via Plinio)
PIAZZA MADONNINA	(parcheggio)
VIA CAGNOLA	(angolo via Carovelli)
VIA XX SETTEMBRE	(piazze Scuole Elementari)
VIA BATTISTI	(nuovo insediamento residenziale)
VIA XX SETTEMBRE	(giardinetti)
PIAZZA MERCATO	(parcheggio via Leopardi)
LARGO CADUTI PER LA PACE	(Scuole Medie)
CASTELLO	(piazze chiesa)
PIAZZA LURATE	(via Regina Margherita)
PIAZZA CACCIVIO	(via XX Settembre)
VIA VOLTA	(di fronte al Municipio)

SPAZI PER GRUPPI CONSIGLIARI

VIA VOLTA	(di fronte al Municipio)
-----------	--------------------------